

# 114-2 國立中央大學內各項獎學金申請說明

一、截止日期：如下表所列，因須經過院系推薦，需要審查作業時間，請務必依規定時間繳交。

## 二、申請方式：

1. 下載申請辦法與申請表格：Portal→學生相關服務→生活助學服務→獎助學金暨工讀管理系統→獎學金→申請獎學金→搜尋各獎學金名稱→下載申請辦法與申請表格。
2. 申請表請用電腦繕打。
3. 繳交方式：請將申請文件依序排好，並以長尾夾於左上角固定，請勿使用釘書針，於規定時間內繳至中文系辦公室。

三、各項獎學金所需檢附文件請務必參考各獎學金辦法及申請表，如有需要給推薦教師簽章處，請自行處理，若有不符規定者，恕不受理。

## 四、申請項目、資格

※本表僅表列系辦收件項目，其餘獎學金請至本校獎助學金暨工讀管理系統查詢。

獎學金名稱	申請資格	收件截止日
國立中央大學 朱順一合勤獎學金	1. 學業優良：大三申請。 2. 參考「國立中央大學朱順一合勤獎學金辦法」。 3. 除規定文件外，請加附「成績名次證明書」及「獎懲記錄表」。	<u>2月23日</u> <u>中午12點前</u>
國立中央大學 優秀學生獎學金	1. 大學部、研究所均可申請。 1. 詳情請參考「國立中央大學優秀學生獎學金辦法」。	
文學院超越獎學金	1. 本校文學院各系大學部二年級以上（含）在學學生，具中華民國國籍，且不曾獲得本獎學金者。 2. 參考「國立中央大學文學院超越獎學金設置辦法」。（請至文學院「規章辦法」、「表格下載」查看）。 ※請直接至文學院網站下載申請表，不需至獎助學金暨工讀管理系統申請。	<u>3月6日</u> <u>中午12點前</u>
傑出領導獎學金	請參考「國立中央大學學生傑出領導獎學金實施辦法」、「國立中央大學蔡力行先生獎學金辦法」 申請方式：線上申請 <a href="https://reurl.cc/Njbka9">https://reurl.cc/Njbka9</a> 。	<u>3月13日</u> <u>送至學務處職涯發展中心</u>
校內專屬獎學金	各項校外獎學金訊息將陸續公告於本校獎助學金暨工讀管理系統，請同學善加利用。	線上登錄申請，凡採學校送件者，申請表件送生活輔導組。 校內獎學金申請日期，依生輔組公告為準。